



SAÚDE É ASSIM QUE SE FAZ!

Declarações de Utilidade Pública:

MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77

FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441

**PRONTO ATENDIMENTO INFANTIL
PRÓ-CRIANÇA**

**RELATÓRIO TÉCNICO DAS ATIVIDADES REALIZADAS REFERENTE AO MÊS
DE JULHO/2024**

ARUJÁ/SP

2024

RUA DUARTINA, 1311 | JARDIM SOTO | FONE: 17 3524-9070 | CEP: 15810-150 | CATANDUVA-SP

CNPJ: 47.078.019/0001-14

E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br

Apresentação

Este relatório tem como objetivo apresentar uma breve descrição das atividades desenvolvidas entre os dias 08 de julho/2024 a 31 de julho/2024 referente á assistência prestada e as metas e indicadores pactuados no contrato de gestão nº 3769 de 24 de junho de 2024; chamada pública nº 002/2024 processo nº 330.491/2024 que entre si celebram a Prefeitura Municipal de Arujá - SP, e o Hospital Mahatma Gandhi, para “ regulamentar o desenvolvimento das ações e serviços de saúde no Pronto Atendimento Infantil – 24 horas – Pró-Criança” .

Conforme o item 2.1.2.4.1. MONITORIZAÇÃO DOS INDICADORES QUANTI-QUALITATIVOS do Plano de Trabalho apresentado pela Associação Mahatma Gandhi no chamamento público 02/2024, segue o quadro abaixo com os indicadores e metas pactuados, resultados obtidos, e justificativas técnicas a respeito de cada indicador.

A fonte de informação utilizada se trata do sistema de informação vigente no serviço Saúde Simples. Importante ressaltar que o mesmo se encontra em implantação gradativa, desta forma os relatórios disponíveis ainda não atendem totalmente a necessidade do serviço e está em processo de aprimoramento dos dados. Para o presente relatório foram utilizados os dados extraídos em: Saúde Simples (OM30) – Relatório de atendimentos médicos – atendimentos por período – filtro por data 08/07/2024 a 31/07 /2024 e também os dados obtidos em: planilha em Excel contendo dados de exames laboratoriais, de raio x e planilha de transferências realizadas no mês obtido no sistema CROSS, onde foram aplicados filtros e tabelas dinâmicas para obter a apresentação adequada dos dados.

QUADRO DE INDICADORES E METAS QUALITATIVAS

Item	Indicado / descrição	Meta	Desempenho obtido no mês de Agosto
1.	Implantação SAU	Serviço de Atendimento ao usuário implantado em até 3 meses	100% implantado
2.	Implantação dos protocolos assistenciais.	Implantação de todos os protocolos assistenciais em até 3 meses	100% implantados.
3.	Implantação dos POPs para as atividades de enfermagem e recepção	Implantação dos POPs para as atividades de enfermagem e recepção em até 3 meses	100% implantados.
4	Elaboração e descrição dos fluxos de atendimento e rotinas administrativas específicas do serviço	Implantação dos POPs para as atividades de enfermagem e recepção em até 3 meses	Em implantação.

4.	Pontualidade na entrega dos relatórios mensais de Prestação de Contas Assistencial e Financeira.	100% de pontualidade para todos os relatórios.	A entrega da prestação de contas é enviada via sistema de informação 1Doc sendo o prazo de entrega trimestral.
5.	Apresentação e execução do Plano de Educação Continuada e Humanização, conforme cronograma, com no mínimo uma atividade por categoria profissional por mês.	100% das atividades previstas, realizadas com 80% de adesão dos profissionais.	Elaborado cronograma.

QUANTITATIVO DE ATENDIMENTOS

	Quantitativo mensal	Média/ Dia
Atendimentos médicos	2.115	96
Classificação de risco realizadas pelo enfermeiro	2.115	96
Raio X	362	16
Laboratoriais	643	29

JUSTIFICATIVA DOS INDICADORES QUALITATIVOS

ITEM 1. Implantação SAU - Serviço de Atendimento ao usuário implantado em até 3 meses.

JUSTIFICATIVA:

No mês de julho de 2024 deu-se a inauguração do serviço em 04/07/2024, com início dia 08/07/2024. Desta forma, o mês de julho foi dedicado a implantação do serviço, desenvolvimento dos fluxos e processos de trabalho assistenciais e reconhecimento das demandas e características do serviço. Entretanto, reconhecendo que realizar pesquisas de satisfação de forma regular e sistemática pode transformar significativamente a qualidade dos serviços prestados, beneficiando tanto os pacientes quanto os profissionais de saúde envolvidos, foi iniciada ainda no período de implantação do serviço, a pesquisa de satisfação dos usuários de forma impressa, conforme modelo de formulário a seguir e os resultados obtidos no mês Julho seguem tabulados abaixo.



PESQUISA DE SATISFAÇÃO PRONTO ATENDIMENTO PRÓ CRIANÇA 07/2024

07/2024	Muito Satisfeito	Satisfeito	Insatisfeito	Muito Insatisfeito	Não sei Informar
COMO VOCE AVALIA O ATENDIMENTO DA RECEPCAO?	16	4	-	-	-
COMO VOCE AVALIA O ATENDIMENTO DO SERVIÇO DE LIMPEZA?	16	4	-	-	-
COMO VOCE AVALIA O ATENDIMENTO DO SERVIÇO DE ENFERMAGEM?	16	1	1	-	-
COMO VOCE AVALIA O ATENDIMENTO MÉDICO?	15	5	-	-	-
COMO VOCE AVALIA O TEMPO DE ESPERA PARA O PRIMEIRO ATENDIMENTO?	13	5	1	1	-
COMO VOCE AVALIA A ATENÇÃO E RESPEITO DOS PROFISSIONAIS?	16	3	1	-	-
COMO VOCE AVALIA O ATENDIMENTO GERAL PRESTADO NA UNIDADE?	15	4	1	-	-

TOTAL DE PESSOAS QUE RESPONDERAM A PESQUISA: 20

Considerando o período previsto para implantação do SAU de 90 dias, cabe informar que neste período a pesquisa de satisfação do usuário será aprimorada e adaptada de acordo com as necessidades e o perfil assistencial do Pró-Criança, bem como os relatórios de apresentação dos dados já tabulados. Para levantamento dos dados apresentados, foi utilizado o modelo abaixo de instrumento de pesquisa de satisfação:

Declarações de Utilidade Pública:

MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77

FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441



**PESQUISA DE SATISFAÇÃO – UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO INFANTIL PRÓ – CRIANÇA
MUNICÍPIO DE ARUJÁ/SP**

Para participar da pesquisa, basta seguir a legenda assinalando com **X** uma alternativa em seu grau de satisfação:

- 01 Como você avalia o atendimento da recepção?
- 02 Como você avalia o atendimento do serviço de Limpeza?
- 03 Como você avalia o atendimento do serviço de enfermagem?
- 04 Como você avalia o atendimento médico?
- 05 Como você avalia o tempo de espera para o primeiro atendimento?
- 06 Como você avalia a atenção e respeito dos profissionais?
- 07 Como você avalia o atendimento geral prestado na Unidade?

● Escreva aqui suas sugestões, elogios e/ou críticas:

OBS: sua identificação é opcional, porém é por meio dela que podemos dar-lhe um retorno sobre as nossas ações.

Nome _____ Contato telefônico () _____

ITEM 2. Implantação dos protocolos assistenciais em até 3 meses.

Justificativa:

RUA DUARTINA, 1311 | JARDIM SOTO | FONE: 17 3524-9070 | CEP: 15810-150 | CATANDUVA-SP

CNPJ: 47.078.019/0001-14

E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br

A implementação de protocolos assistenciais em unidade de pronto atendimento é fundamental para garantir a qualidade e a eficiência do atendimento, pois assegura consistência, minimiza variabilidade das práticas, diminuem ocorrências de erros, melhoram o fluxo de trabalho no serviço de saúde, otimiza recursos e embasam a capacitação contínua dos profissionais baseando-se em evidências e recomendações; resultando em benefícios significativos tanto para os pacientes quanto para os profissionais de saúde.

A construção de protocolos assistenciais de acordo com as características específicas do serviço, é um processo detalhado e estruturado que deve considerar diversas variáveis e aspectos do ambiente de atendimento. A Associação Mahatma Gandhi procederá a construção e implantação dos protocolos contemplando as seguintes etapas:



Avaliação do Contexto e Necessidades do Serviço: Identificar as características demográficas e epidemiológicas da população atendida e levantar os principais problemas e desafios enfrentados pela unidade, como tipos de emergências mais frequentes e condições crônicas predominantes. Estabelecer objetivos claros para o tratamento e manejo das condições mais comuns e emergenciais e definir metas específicas de desempenho, como redução do tempo de espera, aumento da taxa de resolução de casos, e melhoria na satisfação do paciente.

Desenvolvimento do Protocolo: Definir grupo de trabalho incluindo profissionais de saúde de diferentes áreas (médicos, enfermeiros, farmacêuticos, administradores) para garantir uma abordagem abrangente e multifacetada; realizar uma revisão abrangente da literatura científica e das melhores práticas nacionais e internacionais; definir a estrutura do protocolo, que geralmente inclui introdução, objetivos, indicações, contraindicações, procedimentos, fluxogramas facilitar a compreensão e a aplicação prática do protocolo, e critérios de avaliação.

Revisão e Validação: Submeter o protocolo a uma revisão interna rigorosa por membros da equipe técnica da Associação Mahatma Gandhi e outros profissionais. Realizar ajustes e refinamentos com base no feedback recebido.

Após este processo, os protocolos serão implementados de maneira gradual de acordo com o cronograma que está sendo elaborado pela equipe e será apresentado a posterior, monitorando de perto a adesão e a eficácia desde o início.

Ainda que não haja cronograma de implantação de protocolos assistenciais finalizado; no mês de julho foram realizados os seguintes treinamentos relacionados a processos assistenciais:

 ROTEIRO TREINAMENTOS/ORIENTAÇÕES EDUCAÇÃO PERMANENTE - 2024 						
ME S	TEMA	SET OR	PERIODO	PUBLICO ALVO	PALESTRANTE	PALESTRANTE
jul/24	Orientação para acidente de animal peçonhento	TODOS	DIURNO/NOTURNO	Enfermeiros/Auxiliares e Técnicos	Coordenadora RT	Mariane
jul/24	Orientação POP cuidados pós morte	TODOS	DIURNO/NOTURNO	Enfermeiros/Auxiliares e Técnicos	Coordenadora RT	Mariane
jul/24	Orientação POP protocolo de limpeza manual e desinfecção	TODOS	DIURNO/NOTURNO	Enfermeiros/Auxiliares e Técnicos	Coordenadora RT	Mariane
jul/24	Orientação POP de VS-pasta roxa	TODOS	DIURNO/NOTURNO	Enfermeiros/Auxiliares e Técnicos	Coordenadora RT	Mariane
jul/24	Orientação POP Protocolo assistencial	TODOS	DIURNO/NOTURNO	Enfermeiros/Auxiliares e Técnicos	Coordenadora RT	Mariane
jul/24	Ética no ambiente de trabalho	TODOS	DIURNO/NOTURNO	Enfermeiros/Auxiliares e Técnicos	Coordenadora RT	Mariane
jul/24	Atendimento de pacientes sem documentos pessoais	TODOS	DIURNO/NOTURNO	Enfermeiros/Auxiliares e Técnicos	Coordenadora RT	Mariane
jul/24	Fluxo de dengue	TODOS	DIURNO/NOTURNO	Enfermeiros/Auxiliares e Técnicos	Coordenadora RT	Mariane
jul/24	Fluxograma de encaminhamento de exames laboratoriais	TODOS	DIURNO/NOTURNO	Enfermeiros/Auxiliares e Técnicos	Coordenadora RT	Mariane
jul/24	Fluxo de protocolo PEP	TODOS	DIURNO/NOTURNO	Enfermeiros/Auxiliares e Técnicos	Coordenadora RT	Mariane
jul/24	Fluxo de RX	TODOS	DIURNO/NOTURNO	Enfermeiros/Auxiliares e Técnicos	Coordenadora RT	Mariane
jul/24	Fluxograma para realização de tomografia	TODOS	DIURNO/NOTURNO	Enfermeiros/Auxiliares e Técnicos	Coordenadora RT	Mariane
jul/24	Fluxo descritivo de atendimento de crianças vítimas ou testemunhas	TODOS	DIURNO/NOTURNO	Enfermeiros/Auxiliares e Técnicos	Coordenadora RT	Mariane
jul/24	Treinamento de colaboradores em fase inicial	TODOS	DIURNO/NOTURNO	Enfermeiros/Auxiliares e Técnicos	Coordenadora RT	Mariane
jul/24	Orientação sobre realização de medicação ambulatorial	TODOS	DIURNO/NOTURNO	Enfermeiros/Auxiliares e Técnicos	Coordenadora RT	Mariane

ITEM 3. Implantação dos POPs para as atividades de enfermagem e recepção em até 3 meses

Justificativa:

A construção de Procedimentos Operacionais Padrão (POPs) é essencial para garantir a uniformidade, a eficiência e a segurança nas operações de uma organização

A construção de Procedimentos Operacionais Padrão (POPs) é essencial para assegurar que todos os profissionais sigam as mesmas diretrizes, garantindo um atendimento uniforme e consistente para todos os pacientes, minimiza as diferenças no atendimento, melhora o fluxo de trabalho ao definir passos claros e eficientes para cada procedimento, reduzindo atrasos e aumentando a produtividade, permite a incorporação de novas técnicas e conhecimentos, melhorando continuamente a qualidade do atendimento, define claramente as responsabilidades de cada membro da equipe, promovendo um ambiente de trabalho mais organizado e responsável. A Associação Mahatma Gandhi procederá a construção de Procedimentos Operacionais Padrão (POPs) seguindo os seguintes passos:

Mapeamento de Processos existentes para identificar quais procedimentos necessitam de padronização.

Priorização da criação de POPs para processos críticos ou que apresentem maior risco de variabilidade e erro.

Formar uma equipe multidisciplinar com profissionais que conheçam bem os processos a serem padronizados.

Coletar e revisar documentos e registros existentes relacionados ao procedimento.

Definir uma estrutura padrão para o POP: que inclua título, objetivo, alcance, responsabilidades, materiais necessários, instruções detalhadas, e anexos, escrevendo o procedimento passo a passo, com descrições claras e detalhadas, utilizando uma linguagem

simples e direta e incluindo diagramas, fluxogramas ou imagens que possam facilitar a compreensão do procedimento.

Submeter o POP a uma revisão por especialistas na área e por outros profissionais que irão utilizá-lo, avaliando a aplicabilidade e identificar possíveis melhorias e realizar ajustes necessários.

Após este processo, os POP serão implementados de maneira gradual de acordo com o cronograma elaborado a seguir, monitorando de perto a adesão e a eficácia, alguns já foram implantados conforme a seguir:

Ainda que não haja cronograma de implantação de POPs finalizado; no mês de julho foram implantados os POPs:

	LISTA DE PRESEÇA	
---	-------------------------	---

Informações		
Tema: <i>POP - Cuidados Pós-Morte</i>		
Instrutor:		
Data:	Carga horária:	Obs.:
Conteúdo Programático:		

#	Matr.	Nome Completo (legível)	Cargo	Área	e-mail, ou telefone celular (avaliação de reação)
1		<i>Renata Fernandes dos Santos</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 93268-669</i>
2		<i>Vanilde Regina Santos</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 93272-1278</i>
3		<i>Tatiane Pires</i>	<i>Téc. Exp.</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>11-50222-0021</i>
4		<i>Sandra Carlos Ferreira</i>	<i>Técnica de Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 99293-2027</i>
5		<i>Marcia Brasil Estelita</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 93301-9475</i>
6		<i>Carla Regina A. Batista</i>	<i>Téc. Exp.</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>11-96387-1924</i>
7		<i>Isabel Cristina Gomes</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 93394-3629</i>
8		<i>Cláudia Inês Peres</i>	<i>TIC</i>	<i>Medicina</i>	<i>11972929877</i>
9		<i>Rosângela Cristina Maciel da Silva</i>	<i>Téc. Exp.</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>11-999252026</i>
10		<i>Ilma Maria da Silva</i>	<i>TIC</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>11-98180-4166</i>
11		<i>Marta Antonia da S. Silva</i>	<i>TIC</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>11-965045981</i>
12		<i>Paula Souza</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>55-9050-7071</i>
13		<i>A. Deliana Gomes de Lenc</i>	<i>TIC</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 96321-7344</i>
14		<i>Vanessa Felipe Gomes</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>11-99473-2772</i>
15		<i>Stephanie S. Campos</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>11911079189</i>
16		<i>Cláudia de Freitas Bispo dos Santos</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>11980608949</i>
17		<i>Lucas C.N.N. Rocha</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>1191189-3535</i>
18		<i>Alvina Anderson da Silva</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>11910043179</i>

	LISTA DE PRESEÇA	
---	-------------------------	---

Cuidados Pós-Morte

19		<i>Priscy de Almeida Freitas Gomes</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 998057753</i>
20		<i>Juliana Santana Marques Amorim</i>	<i>Téc. Exp.</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>11956402339</i>
21		<i>Marta Rocha Batista</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 37324-41-27</i>
22		<i>Marcia Helena F. dos Santos</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>11-96962094</i>
23		<i>Maiane Cavalcanti dos Santos</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 94889-0981</i>
24		<i>Zuleide Alves de Lima</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 97117907</i>
25		<i>Marlene Silva</i>	<i>Téc. Exp.</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 94562-5954</i>
26		<i>Lourenço Torres do Espírito</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>11-957749036</i>
27		<i>Georgina de Jesus</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>11985075112</i>
28		<i>Cláudia Almeida Machado</i>	<i>Téc. Exp.</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>1196775946</i>
29		<i>Marcia Aguiar de Lenc</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>11-95223-5411</i>
30		<i>Cláudia B. S. Santos</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 95582719</i>
31		<i>Juliana Bastian Pereira</i>	<i>Téc. Exp.</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 97375-1986</i>
32		<i>Denise Maria B. Felippucci</i>	<i>Téc. Exp.</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 95975-7020</i>
33		<i>Kelly Karuelli Wilson Costa</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 97940-6694</i>
34		<i>Márcia Helena de Melo</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 97033-3466</i>
35		<i>Conceição S. de M. Jesus</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>1197116-4793</i>
36		<i>Luziana J.R. Correia</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>11970946812</i>
37		<i>Isabel Cristina Gomes</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>1197925276</i>
38		<i>Lea Maria Braga Luedes</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>119760-92811</i>
39		<i>Cláudia Regina dos Santos</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 92308-1905</i>
40		<i>Edilene Maria Pereira</i>			

Assinatura	
Data:	Assinatura:

Declarações de Utilidade Pública:
MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77
FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441



	LISTA DE PRESENÇA	
--	-------------------	--

Informações					
Tema:					
Instrutor:					
Data:		Carga horária:		Obs.:	
Conteúdo Programático:					
NR	Matr	Nome Completo (legível)	Cargo	Área	e-mail, ou telefone celular (avaliação de reação)
1		Luciana G.R. Cervica	Enfermeira	PSI	(11) 920906302
2		Maria José de Oliveira / Maria	Enfermeira	PSI	(011) 93301-3495
3		Carla Maria de Souza	Enfermeira	PSI	(11) 3222-9338
4		Carla Maria S. Mendes	Assistente Social	Serviço Social	(11) 93365-0259
5		Luciana G.R. Cervica	Enfermeira	PSI	98-99588-3022
6		Flávia Cristina de Lima	Enfermeira	PSI	11 91004 3179
7		Carla Maria de Souza	Enfermeira	PSI	11 31322-0133
8		Carla Maria de Souza	Enfermeira	PSI	11 952249016
9		Carla Maria de Souza	Enfermeira	PSI	(11) 933620245
10		Carla Maria de Souza	Enfermeira	PSI	(11) 933620245
11		Carla Maria de Souza	Enfermeira	PSI	9760-42811
12		Carla Maria de Souza	Enfermeira	PSI	(11) 94512-5954
13		Carla Maria de Souza	Enfermeira	PSI	(11) 77112707
14		Carla Maria de Souza	Enfermeira	PSI	11 956402339
15		Carla Maria de Souza	Enfermeira	PSI	11 953828019
16		Carla Maria de Souza	Enfermeira	PSI	(11) 93845-1986
17	2020	Carla Maria de Souza	Enfermeira	PSI	11 95101 5111
18	2105	Carla Maria de Souza	Enfermeira	PSI	

Declarações de Utilidade Pública:
MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77
FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441

 ARUJÁ Cidade do Brasil	LISTA DE PRESENÇA	 Mahatma Gandhi "Saúde não está à venda!"
--	-------------------	--

Informações					
Tema: <i>Fatores nutricionais</i>					
Instrutor: <i>Miriam Karla</i>					
Data: <i>12/07 a 19/07</i>		Carga horária: <i>12</i>		Obs.:	
Conteúdo Programático: <i>Metabolo de fibra / POP / Ácido Panotico</i>					
Nº	Matr	Nome Completo (legível)	Cargo	Área	e-mail, ou telefone celular (avaliação de reação)
1	0639	<i>Rute Rocha Belasco</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>rute.belasco@hotmail.com.br</i>
2	20099	<i>maria Julia J. de J. J. de J.</i>	<i>enfermeira</i>	<i>enfermagem</i>	<i>mariajulija@gmail.com</i>
3		<i>Julia J. mariani Amorim</i>	<i>Sec. de Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>mariani.julia@gmail.com</i>
4	6521	<i>Louelano PEREIRA DOS SANTOS</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	
5	20055	<i>Fátima de Jesus</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	
6	20078	<i>Francine Araújo dos Santos</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	
7	20099	<i>Cláudia MULLER Garcia</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>claudia.muller@gmail.com</i>
8	20099	<i>Vanessa J. Matos</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	
9	1152	<i>Luciana APARECIDA FERREIRA</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	
10	6585	<i>Luciana Beatriz Pereira</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	
11	20020	<i>Marcia Regina de Magalhães</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>marcia.regina@gmail.com</i>
12	9618	<i>Juliana Regina de Lima</i>	<i>Téc. Enf.</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>juliana.regina@gmail.com</i>
13	20062	<i>Stéfany de Jesus</i>	<i>Téc. Enf.</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>stefany.jesus@gmail.com</i>
14	20108	<i>Michele Helen de Mello</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>michele.helen@gmail.com</i>
15		<i>Kelly Karille Wilson Ota</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>kellykarille@gmail.com</i>
16	20112	<i>Luciana G.R. Cordeiro</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>lucianagrcor@gmail.com</i>
17	20104	<i>Renata Fernandes dos Santos</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>renata.fernandes@gmail.com</i>
18		<i>ana regina de Jesus</i>	<i>Téc. Enf.</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>ana.regina@gmail.com</i>

 ARUJÁ Cidade do Brasil	LISTA DE PRESENÇA	 Mahatma Gandhi "Saúde não está à venda!"
--	-------------------	---

19		<i>Andréa Regina</i>	<i>Téc. Enf.</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>11. 9922 - 068</i>
20		<i>Sandra Carolina Figueira</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>11 99293-1023</i>
21		<i>Maria Isabel O. Rêgo</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>11-9330-3435</i>
22		<i>Andréa Pereira Soares</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 9999-2999</i>
23		<i>Andréa Souza Sacramento</i>	<i>Sec. Enf.</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 9929-2999</i>
24		<i>Juliana Tereza de Souza</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 9955-9929</i>
25		<i>Isabela Maria de Souza</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>11 995128-5905</i>
26		<i>Isabela Maria de Souza</i>	<i>Téc. Enf.</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>11 995128-5905</i>
27		<i>Isabela Maria de Souza</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 9951-9929</i>
28		<i>Isabela Maria de Souza</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 9951-9929</i>
29		<i>Isabela Maria de Souza</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 9951-9929</i>
30		<i>Isabela Maria de Souza</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 9951-9929</i>
31		<i>Isabela Maria de Souza</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 9951-9929</i>
32		<i>Isabela Maria de Souza</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>(11) 9951-9929</i>
33		<i>Isabela Maria de Souza</i>	<i>Téc. Enf.</i>	<i>Enfermagem</i>	<i>11 9951-9929</i>
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					

Assinatura:	Assinatura:
Data:	Assinatura:



SAÚDE É ASSIM QUE SE FAZ !

Declarações de Utilidade Pública:

MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77

FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441

 ARUJÁ <small>CUIDANDO DAS PESSOAS</small>	LISTA DE PRESENÇA	 Mahatma Gandhi <small>Planos em saúde e qualidade!</small>
---	--------------------------	--

Informações		
Tema:	Tela momento CRC - limpeza manual e desinfecção	
Instrutor:		
Data:	Carga horária:	Obs:
Conteúdo Programático:		

Nº	Matr.	Nome Completo (legível)	Cargo	Área	e-mail, ou telefone celular (avaliação de reação)
1		Alina Regina A. Torres	At. Enfermeira	Enfermeira	11 96327 1521
2		Suzana Maria Oliveira	Téc. Enfermeira	PSI	11 9792 26239
3		Isabella Borges Soares	Infermeira	PSI	(11) 93203-7750
4		Maíra de Abreu	Téc. Enf.	PSI	11 95803-0230
5		Maria Inês C. Ribeiro	Enf. Meia	Enfermeira	11-97301-3475
6		Alina Regina A. Torres	Téc. Enf.	medicção	11 979 29 25877
7		Rita de Cássia Mendonça da Cruz	Téc. Enf.	medicção	11 99923 0026
8		Karoline N. Tenuchi	Téc. inf.	medicção	11 9769 3385
9		Ysabel Victoria do S. Silva	Téc. Enf.	medicção	11 96604-5981
10		Marcelo Carlos de Jesus	TE	medicção	11 9780-7466
11		Roberta Souza	Enfermeira	Enfermeira	11 95803077
12		Priscila Kellye Lourenço	Infermeira	Enfermeira	11 94478 2772
13		Andreia de Castro de Lencastre	Téc. e-farmac	Enfermeira	11 96321 1344
14		Gracielly Aparecida de Lima	Infermeira	PSI	11 97063179
15		Guilherme de Brito Bispo dos Santos	Téc. Enfermeira	PSI	11 95803-8999
16		Isabela Alves Gama	Téc. Enf.	medicção	11 97841-7734
17		Luiz Roberto Muzzi Gurgulin	Téc. Enf.	PSI	11 95600-2339
18		Marcelo de Almeida Junior Gomes	Téc. enf.	medicção	11 97857753

 ARUJÁ <small>CUIDANDO DAS PESSOAS</small>	LISTA DE PRESENÇA	 Mahatma Gandhi <small>Planos em saúde e qualidade!</small>
---	--------------------------	--

19		Maria Inês C. Ribeiro	Enfermeira	Enfermeira	11 96502 2697
20		Isabella Borges Soares	Infermeira	Enfermeira	11 93203-7750
21		Isabella Borges Soares	Téc. Enfermeira	Enfermeira	11 97711 7907
22		Isabella Borges Soares	Téc. Enfermeira	Enfermeira	11 97803-5982
23		Isabella Borges Soares	Téc. Enf.	PSI	(11) 945125954
24		Isabella Borges Soares	Téc. Enfermeira	Enfermeira	11 95774-7036
25		Isabella Borges Soares	Téc. Enfermeira	Enfermeira	11 98075112
26		Isabella Borges Soares	Téc. Enfermeira	Enfermeira	11 96679 9346
27		Isabella Borges Soares	Téc. Enf.	Enfermeira	11 95703-5711
28		Isabella Borges Soares	Téc. Enfermeira	Enfermeira	
29		Isabella Borges Soares	Téc. Enf.	Enfermeira	(11) 97825 1986
30		Isabella Borges Soares	Téc. Enf.	Enfermeira	(11) 98935 7020
31		Isabella Borges Soares	Téc. Enf.	Enfermeira	(11) 95273-1263
32		Isabella Borges Soares	Enfermeira	Enfermeira	(11) 97440662
33		Isabella Borges Soares	Enfermeira	Enfermeira	(11) 97033-3466
34		Isabella Borges Soares	Téc. Enfermeira	Enfermeira	11 97336-4793
35		Isabella Borges Soares	Enfermeira	Enfermeira	11 97336-4793
36		Isabella Borges Soares	Enfermeira	Enfermeira	11 97336-4793
37		Isabella Borges Soares	Enfermeira	Enfermeira	11 97336-4793
38		Isabella Borges Soares	Enfermeira	Enfermeira	11 97336-4793
39					
40					

Assinatura	
Data:	Assinatura:

ITEM 4. Pontualidade na entrega dos relatórios mensais de Prestação de Contas

Justificativa:

A pontualidade na entrega dos relatórios mensais de prestação de contas promove a transparência das operações assistenciais e financeiras, demonstrando comprometimento com a responsabilidade pública; demonstra responsabilidade e comprometimento com a gestão transparente dos recursos e permite um melhor controle e acompanhamento.

Serão apresentados relatórios técnicos mensais e a prestação de conta trimestralmente.

Item 5. Apresentação e execução do Plano de Educação Continuada e Humanização, conforme cronograma, com no mínimo uma atividade por categoria profissional por mês.

Justificativa:

A educação permanente nos serviços de saúde é crucial para assegurar a qualidade e a eficiência do atendimento, mantém os profissionais informados sobre novas diretrizes e protocolos, aperfeiçoa as habilidades clínicas e técnicas dos profissionais, baseiam-se em evidências científicas e melhores práticas, promovendo um atendimento de alta qualidade e atualizado, identificam e mitigam riscos potenciais, prevenindo eventos adversos e melhorando a segurança global do serviço, ajuda na alocação eficiente de recursos, como tempo, materiais e pessoal, garantindo que sejam utilizados da maneira mais eficaz possível. Entendendo a importância e a potencialidade da educação permanente no serviço de saúde, apresentamos a seguir a proposta de cronograma de ações de educação permanente.



Segue abaixo o cronograma anual proposto para educação permanente, contendo as atividades já executadas no mês de julho.



Declarações de Utilidade Pública:

MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77

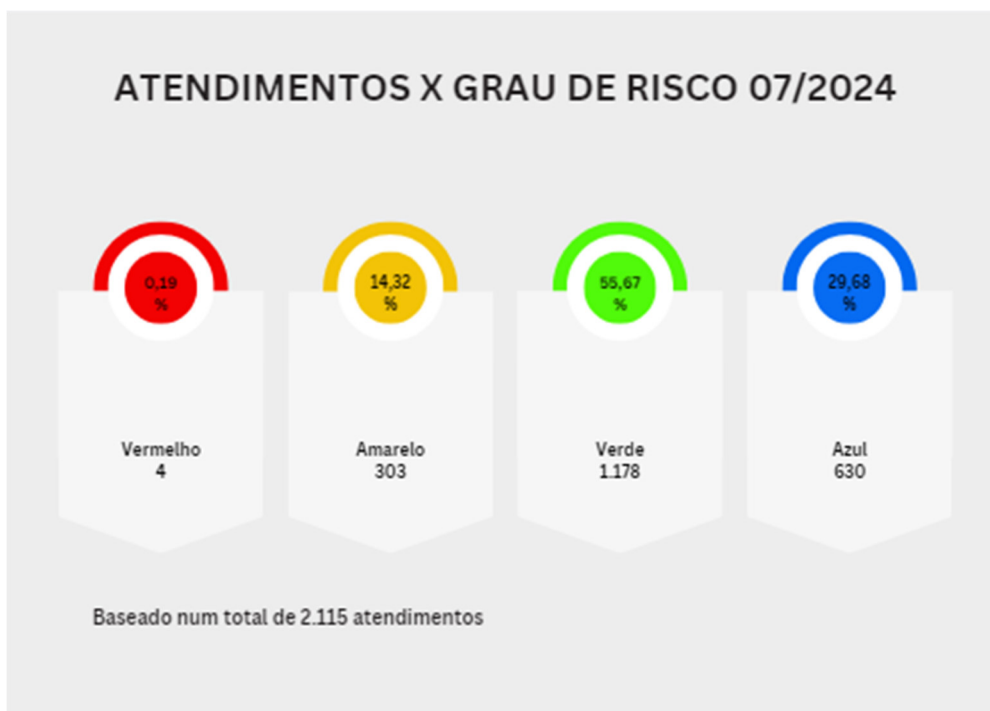
FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441

 PROTOSCOLOS ELABORADOS 			
JULHO			
Nº	PROTOCOLO	PÚBLICO ALVO	EVOLUÇÃO
1	CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	ENFERMAGEM	EXECUTADO
2	PROTOCOLO DE FEBRE	ENFERMAGEM	EXECUTADO
3	PROTOCOLO DE ÁCIDO PERACÉTICO	ENFERMAGEM	EXECUTADO
4	PROTOCOLO DE LIMPEZA MANUAL DE ARTIGOS	ENFERMAGEM	EXECUTADO
5	LIMPEZA CONCORRENTE E TERMINAL	ENFERMAGEM E HIGIENIZAÇÃO	EXECUTADO
6	NIR	NÚCLEO DE REGULÇÃO	EXECUTADO
7	PROTOCOLO ASSISTENCIAL - OS	ENFERMAGEM	EXECUTADO
8	PROTOCOLO DE VS - PASTA ROXA	ENFERMAGEM E EQUIPE MULTI	EXECUTADO
9	CUIDADO DO CORPO PÓS MORTE	ENFERMAGEM E NIR	EXECUTADO
AGOSTO			
Nº	PROTOCOLO	PÚBLICO ALVO	EVOLUÇÃO
1	PASSAGEM DE PLANTÃO	ENFERMAGEM	EM EXECUÇÃO
2	PRAZO E VALIDADES DE ARTIGOS PROCESSADOS	ENFERMAGEM	EM EXECUÇÃO
3	CONFERÊNCIA DE PSICOTRÓPICO PELA FARMÁCIA	FARMÁCIA	EM EXECUÇÃO
4	PROTOCOLO DE DATA DE VALIDADE DE MEDICAMENTOS E ALMOTOLIAS	ENFERMAGEM	EM EXECUÇÃO
5	PROTOCOLO DE OXIGENOTERAPIA	ENFERMAGEM E HIGIENIZAÇÃO	EM EXECUÇÃO
6	PROTOCOLO DE PUNÇÃO VENOSA	ENFERMAGEM	EM EXECUÇÃO
7	PROTOCOLO DE QUEDA	ENFERMAGEM	EM EXECUÇÃO
SETEMBRO			
Nº	PROTOCOLO	PÚBLICO ALVO	EVOLUÇÃO
1	CONFERÊNCIA DO CARRO DE PARADA	ENFERMAGEM E FARMÁCIA	A EXECUTAR
2	SEGURANÇA DO PACIENTE	EQUIPE MULTIPROFISSIONAL	A EXECUTAR
3	DOR	ENFERMAGEM	A EXECUTAR
4	ESCALA DE DINI	ENFERMAGEM	A EXECUTAR
5	ESCALA DE FUGULIN	ENFERMAGEM	A EXECUTAR
OUTUBRO			
Nº	PROTOCOLO	PÚBLICO ALVO	EVOLUÇÃO
1	ABORDAGEM AO PACIENTE DE POLITRAUMATISMO	EQUIPE MULTIPROFISSIONAL	A EXECUTAR
2	PROTOCOLO SEPSE	EQUIPE MULTIPROFISSIONAL	A EXECUTAR
3	ATENDIMENTO HUMANIZADO	EQUIPE MULTIPROFISSIONAL	A EXECUTAR
4	DISPENSÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS	ENFERMAGEM E FARMÁCIA	A EXECUTAR
NOVEMBRO			
Nº	PROTOCOLO	PÚBLICO ALVO	EVOLUÇÃO
1	ABORDAGEM A VITIMAS DE QUEIMADURA	EQUIPE MULTI	A EXECUTAR
2	PROTOCOLO DE COLETA E ARMAZENAMENTO DE EXAMES LABORATORIAIS	ENFERMAGEM	A EXECUTAR
3	PROTOCOLO DE ESCUTA ESPECIALIZADA	EQUIPE MULTI	A EXECUTAR
DEZEMBRO			
Nº	PROTOCOLO	PÚBLICO ALVO	EVOLUÇÃO
1	PROTOCOLO DE ESTERILIZAÇÃO E ARMAZENAMENTO DE MATERIAIS ESTÉRIL	ENFERMAGEM	A EXECUTAR
2	DISPENSÇÃO DE MEDICAMENTOS EM FARMÁCIA	FARMÁCIA	A EXECUTAR



QUANTITATIVO DE ATENDIMENTOS POR CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

Conforme o quadro apresentado acima no mês foram realizados 2.115 atendimentos médicos, desta forma, a média de atendimentos realizados por dia é de 96 atendimentos. Para comprovação pode ser utilizado



SERVIÇOS DE APOIO DIAGNÓSTICO

Conforme quadro apresentado, o serviço de apoio diagnóstico se deu da seguinte forma:

Exames de raio X: 362 exames realizados, o exame é ofertado 24h diariamente. A comprovação pode ser feita através da tabela abaixo contendo o consolidado de exames realizados.

RAIO X HILARIUM																																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	TOTAL
	QUI	SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	
PEDIATRIA 00 às 23h59	0	0	0	0	0	0	0	8	8	12	13	8	14	10	10	11	15	17	20	11	15	16	16	34	11	16	24	26	10	17	20	362
TOTAL CONSOLIDADO	0	0	0	0	0	0	0	8	8	12	13	8	14	10	10	11	15	17	20	11	15	16	16	34	11	16	24	26	10	17	20	362

Exames laboratoriais: 643 exames realizados, o exame é ofertado 24h diariamente. A comprovação pode ser feita através da tabela abaixo contendo o consolidado de exames realizados.

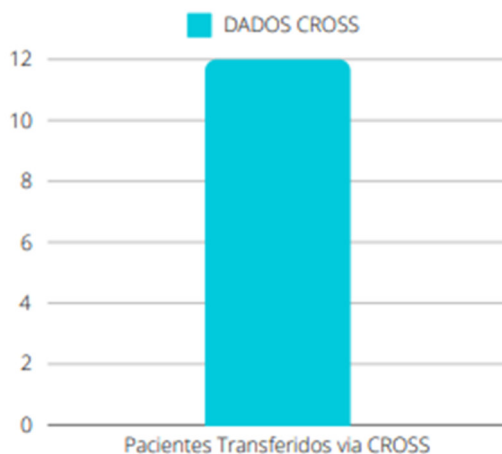
Item 6. Taxa de transferência de pacientes para outros postos de atenção.

Justificativa:

Cabe ao Pró Criança prestar atendimento resolutivo e qualificado aos pacientes acometidos por quadros agudos ou agudizados de natureza clínica, e prestar primeiro atendimento aos casos de natureza cirúrgica e de trauma, estabilizando os pacientes e realizando a investigação diagnóstica inicial, de modo a definir, em todos os casos, a necessidade ou não de encaminhamento a serviços hospitalares de maior complexidade;

Pacientes são transferidos para outros níveis de atenção devido a necessidade de cuidados específicos com objetivo de o paciente possuir um tratamento mais adequado de acordo com as condições clínicas, ou seja, o Pró Criança possui recursos limitados diante de alguns diagnósticos e necessitam de atendimentos com maior complexidade.

Foram encaminhados 12 pacientes, conforme segue:



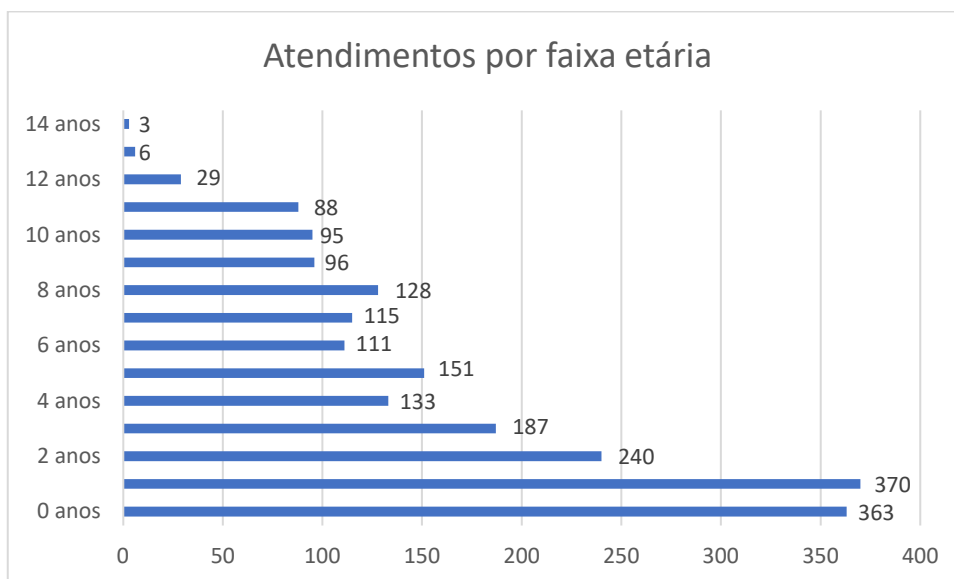
Item 7. Perfil de pacientes da unidade Pró Criança

Justificativa:

A Unidade de Saúde Pró Criança tem o compromisso de oferecer atendimento integral para crianças na faixa etária de 0 a 12 anos. No entanto, observa-se que a maioria dos atendimentos realizados por esta unidade concentra-se na faixa etária de 0 a 2 anos.

Essa concentração etária se deve a diversos fatores, incluindo a demanda específica e as características do desenvolvimento infantil precoce que exigem cuidados especializados e adaptados. A unidade tem se especializado no atendimento das necessidades dessas crianças pequenas, garantindo um suporte adequado às suas particularidades.

Embora a unidade esteja habilitada para atender crianças até 12 anos, a predominância de atendimentos na faixa etária de 0 a 2 anos reflete a necessidade contínua de serviços especializados para essa faixa etária. Isso não apenas otimiza o atendimento de acordo com a demanda predominante, mas também assegura que as crianças recebam o cuidado apropriado para seu estágio de desenvolvimento.





SAÚDE É ASSIM QUE SE FAZ !

Declarações de Utilidade Pública:

MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | **ESTADUAL:** Lei nº 10314 de 13/09/77

FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441

Gestor Administrativo

Vitor Hugo Armiato

RUA DUARTINA, 1311 | JARDIM SOTO | FONE: 17 3524-9070 | CEP: 15810-150 | CATANDUVA-SP

CNPJ: 47.078.019/0001-14

E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br